

Cali, 15 de diciembre del 2025

Doctora

IVETTE TORRES PEREIRA

Supervisora (E)

Secretaria de Infraestructura - Gobernación del Valle

ASUNTO: INFORME DE GESTION ACTA 2 DEL 2025.

CONTRATO No: **1.360.19.13-17402**

CONTRATISTA: **JUAN PABLO RAMIREZ TRONCOSO**

IDENTIFICACIÓN: **94.479.497**

VALOR INICIAL CONTRATO: **\$14.000.000**

VALOR TOTAL CONTRATO: **\$14.000.000**

FECHA DE INICIO: **19 de noviembre de 2025**

FECHA DE FINALIZACION: **31 de diciembre de 2025**

INTRODUCCION

El presente documento corresponde al Informe de Gestión de Actividades de la **CUOTA No. 2 del 2025** por prestación de servicios profesionales No. **1.130.19.13-17402 DEL 19 DE NOVIEMBRE-2025**, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, y **JUAN PABLO RAMIREZ TRONCOSO** cuyo objeto es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL DESARROLLO DE POLITICAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA.**

ACTIVIDADES ESPECIFICAS:

1. Ejecutar el objeto del contrato dentro del plazo pactado. 2. Cumplir con las obligaciones a su cargo, así mismo cumplir con las instrucciones que le imparta el supervisor del contrato que tengan relación directa con el objeto contractual. 3. Realizar el plan de trabajo de apoyo a la gestión de servicios tecnológicos en la dependencia asignada. 4. Realizar el informe de gestión de servicios tecnológicos a los usuarios de la dependencia. 5. Realizar el informe de gestión de inventario tecnológico de la dependencia. 6. Apoyar en la gestión TI de la dependencia. 7. Realizar el informe final de gestión TI en la dependencia. 8. Apoyar en la dependencia asignada en lo referente a usuarios de los sistemas de información. 9. Las demás que designe el supervisor en virtud del objeto del contrato. 10. Rendir un informe mes a mes y un informe final relacionado con la ejecución del objeto contractual.

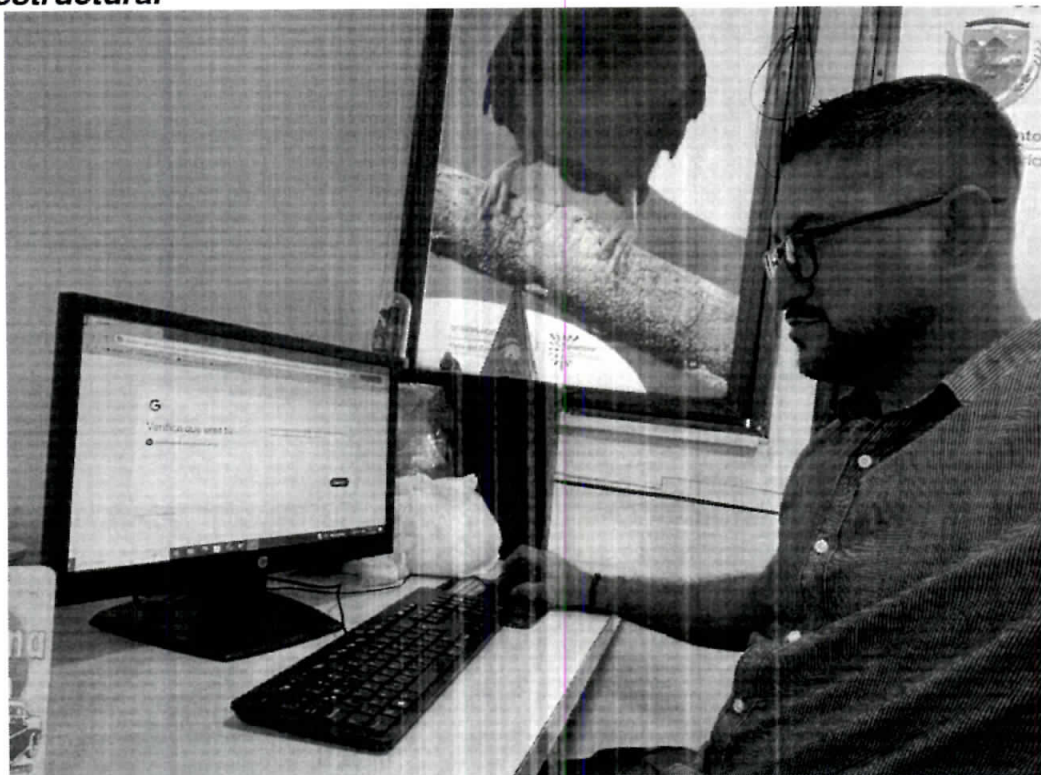
DESARROLLO DE ACTIVIDADES.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

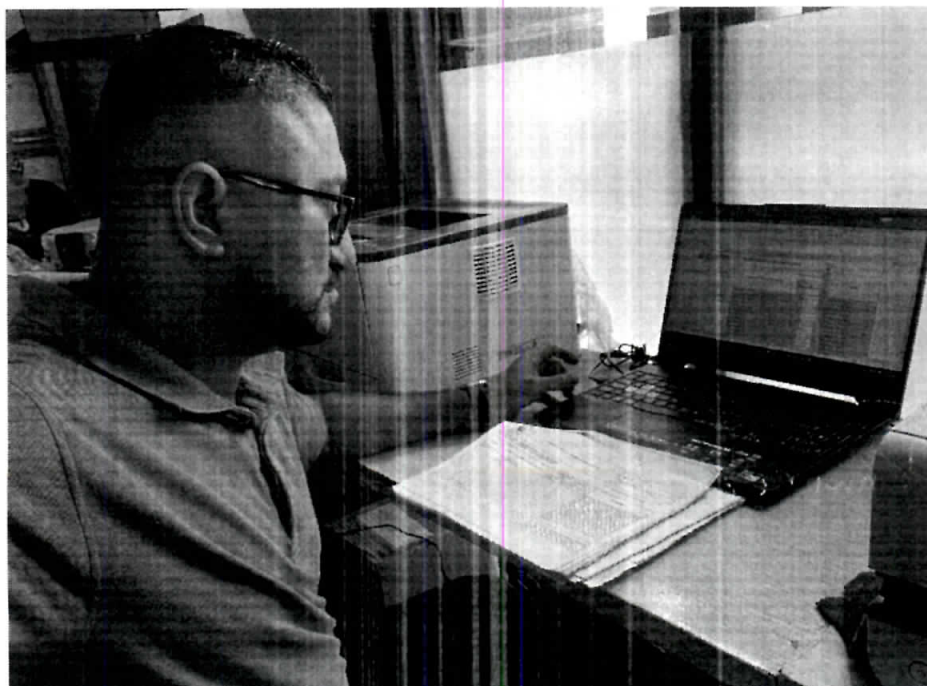
- 1. Ejecute el objeto del contrato dentro del plazo pactado.**
- 2. Cumplí con mis obligaciones a mi cargo.**
- 3. Apoye al proyecto Fortalecimiento y Gestión Integral de la Infraestructura Vial en el Departamento del Valle del Cauca en el tema de gestión documental.**



4. Apoyo el plan de trabajo de la gestión de servicios tecnológicos en la secretaría de infraestructura.

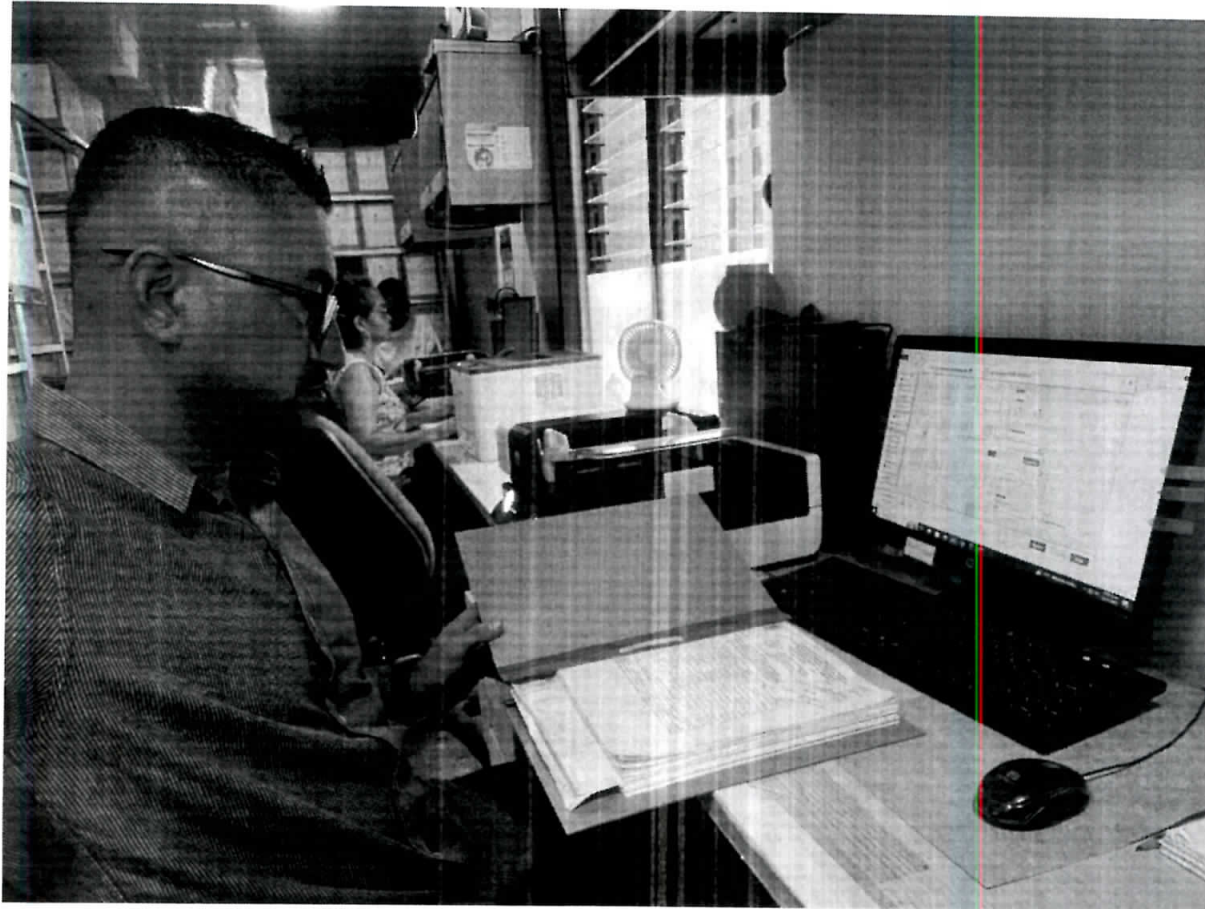


7. Apoyando en la gestión TI de la secretaria de Infraestructura.

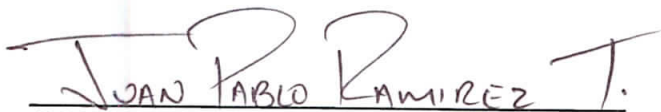


10. Las demás que designe el supervisor en virtud del objeto del contrato.

- Colabore en la digitalización de expedientes en el archivo de gestión de la secretaria de Infraestructura.



Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día **15 DE DICIEMBRE DEL 2025.**


JUAN PABLO RAMIREZ TRONCOSO
CC. 94.479.497
Contratista